



ЈАВНО КОМУНАЛНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ТОПОЛА“
Ул.Миливоја Петровића Блазнавца бр.6 Топола

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуге – услуга осигурања
ЈН 09-МВ/2020

Јануар 2020. године

На основу чл.39 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 68/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број 171/1.4.3 од 17.01.2020) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број 172/1.4.3 од 17.01.2020), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У поступку јавне набавке мале вредности услуге – осигурања број ЈН 09-МВ/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3 од 32
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3 од 32
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	4 од 32
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	8 од 32
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10 од 32
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	19 од 32
VII	МОДЕЛ УГОВОРА	26 од 32
VIII	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	28 од 32
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	28 од 32
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 ЗАКОНА	30 од 32
XI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 СТАБ 2. ЗАКОНА	30 од 32
Прилог 1	Списак возила	31 од 32
Прилог 2	Изјава о незгоди	32 од 32

Конкурсна документација садржи 32 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКСП „Топола“

Адреса: Миливоја Петровића Блазнавца бр.6 , 34310 Топола

ПИБ 101223270

Матични број 07123582

Врста наручиоца: јавно предузеће

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 09-МВ/2020, су услуге – услуга осигурања.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт лице и служба

Сектор ОП, *Дејан Дуњић-064/8531-006*

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке број 09-МВ/2020 је услуга осигурања. Назив и ознака из општег речника набавке: 66510000-услуге осигурања.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста услуге

Осигурање имовине (грађевински објекти, опрема, инсталације), моторних возила и запослених.

2. Техничке карактеристике

I ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА, ОПРЕМЕ И ЗАЛИХА ОД РИЗИКА ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕЊЕМ ДОПУНСКИХ РИЗИКА ПОПЛАВЕ (3% од вредности објекта као сума првог ризика) И ИЗЛИВА ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА (1% од вредности објекта као сума првог ризика).			
РБ	Назив	Књиговодствена вредност	Премија осигурања
1.	Грађевински објекат – „Извориште Врело“	9.730.402,08	
2.	Грађевински објекат – зграда канцеларије и магацин на водоводу	194.628,72	
3.	Грађевински објекат – приземна зграда са подрумом на водоводу	110.447,52	
4.	Грађевински објекат – зграда водовода	24.046,94	
5.	Грађевински објекат – управна зграда водовод	391.471,06	
6.	Грађевински објекти - радионице на водоводу	489.692,31	
7.	Грађевински објекат - филтер станица реконструкција (са цевоводом)	92.029.856,13	
8.	Грађевински објекат – главна управна зграда	566.595,99	
9.	Грађевински објекат – управна зграда приземље	3.344.900,83	
10.	Грађевински објекат-капела	246.317,59	
11.	Грађевински објекат -пречистач	19.119.820,44	
12.	Каптажни извор Божурња	517.192,97	
13.	Кућа са резервоаром Божурња	386.988,20	
14.	Каптажна грађевина Кречана	2.369.278,90	
15.	Резервоар Кречана	791.795,00	
16.	Црпна станица Кречана	1.127.495,80	
17.	Остали грађевински објекти, резервоари, фекални колектори, каптажни извори, платои, изворишта	71.475.428,68	
18.	Водоводна и канализациона мрежа	37.563.233,68	
19.	Резервоар Р1	15.443.933,97	
20.	Резервоар Р2	1.504.317,44	
21.	Резервоар Р3	9.327.269,99	
22.	Укупно грађевински објекти-конто 0220	266.755.114,24	
ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ПОЖАРА СА УКЉУЧЕЊЕМ ДОПУНСКОГ РИЗИКА ПОПЛАВЕ, БУЈИЦЕ И ВИСОКЕ ВОДЕ НА ПРВИ РИЗИК у износу од 7% од вредности залиха			
1.	Залихе робе у магацину	1.000.000,00	
ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УГОВАРАЊЕМ ДОПУНСКИХ РИЗИКА: ПОПЛАВЕ, БУЈИЦЕ И ВИСОКЕ ВОДЕ (на први ризик у износу од 10% вредности опреме), КЛИЗАЊА ТЛА И ОДРОНА ЗЕМЉИШТА на први ризик, на суму од 10% од вредности опреме			
1.	Опрема на „Изворишту Врело“	2.114.500,00	
2.	Опрема у објектима водовода	8.112.120,50	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуге – услуга осигурања број 09/2020

3.	Опрема на Филтер станици	15.023.672,26	
4.	Опрема на Пречистачу	16.847.298,96	
5.	Опрема на „изворишту Божурња“	3.029.758,00	
6.	Опрема на „изворишту Кречана“	6.106.979,97	
7.	Опрема на Прекидној комори	1.086.911,00	
8.	Опрема на одвојцима	301.200,00	
9.	Резервоар Опленац	1.977.146,00	
10.	Канцеларијски намештај,климе	2.910.288,33	
Укупно опрема - konto 0230		57.509.875,02	
Доплатак за откуп амортизације вредности код делимичних штета			
Напомена:уз понуду за осигурање Грађевинских објеката,опреме и залиха од ризика пожара и других опасности обавезно је да Понуђач достави услове осигурања			

II ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ЛОМА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Водоводна и канализациона мрежа		37.563.233,68	
Опрема на „Изворишту Врело“		2.114.500,00	
Опрема у објектима водовода		8.112.120,50	
Опрема на Филтер станици		15.023.672,26	
Опрема на Пречистачу		16.847.298,96	
Опрема на „изворишту Божурња“		3.029.758,00	
Опрема на „изворишту Кречана“		6.106.979,97	
Опрема на Прекидној комори		1.086.911,00	
Опрема на одвојцима		301.200,00	
Резервоар Опленац		1.977.146,00	
Канцеларијски намештај,климе		2.925.608,33	
Укупно опрема - konto 0230		95.088.428,70	
Доплатак за откуп амортизације вредности код делимичних штета			
Доплатак за откуп одбитне франжизе код делимичних штета			
-Доплатак за место изналажења грешке -Доплатак за земљане радове у реализацији екстерних добављача као и радове у интерној реализацији запослених,на нивоу стварне штете и бруто зарада запослених сведених на број радних сати који су ангажовани на санацији штете по радним налозима Наручиоца			

НАПОМЕНА:

Уз понуду за осигурање опреме од лома обавезно је доставити услове за осигурање опреме од лома који чине саставни део полисе. Уз понуду за осигурање опреме од лома Наручилац у оквиру конкурсне документације прописује и обавезну изјаву на меморандуму Понуђача којом се обавезује да ће у документацији за обрачун висине штете по лому прихватити све рачуне са спецификацијом екстерних и уговорних добављача, као и све радне налоге са спецификацијом за ангажовање запослених Наручиоца у висини неопходних радних сати и бруто зараде запослених као део укупне и стварне штете по осигураном случају. Напомена Наручиоца која је обавезујућа за Понуђаче разматраће се само у случају потписивања обавезне изјаве на меморандуму Понуђача потписане од стране овлашћеног лица.

III КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА на књиговодствену вредност

1.	Рачунари са пратећом опремом	2.000.000,00	
2.	Доплатак за откуп амортизације вред. код делимичних штета		
3.	Доплатак за откуп одбитне франшизе		

IV ОСИГУРАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ОД ДЕЛАТНОСТИ (грађанско правна одговорност наручиоца по живот, тело и здравље, као и имовину трећих лица за све штете настале по основу делатности Наручиоца основне и допунске, као и по основу поседовања опасних ствари и штете настале чињењем и нечињењем – 300

1.	Сума осигурања од делатности по једном штетном догађају 3.000.000,00 динара, као и укупна сума за цео период 3.000.000,00		
	Број запослених радника је 79		
	Укупан приход у 2018. години износио је 166.456.201,00 динара, а зараде радника у нето износу 36.415.802,67 динара		

ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД НЕЗГОДА

1.	Трајна инвалидност	400.000,00 (сума осигурања по запосленом)	
2.	Смрт од незгода	200.000,00 (сума осигурања по запосленом)	
4.	Теже болести	50.000,00 (сума осигурања по запосленом)	
	Напомена: саставни и обавезни део понуде код осигурања запослених од последица несрећног случаја а у сврху прецизирања осигуравајућег покрића по ризику трајног инвалидета чине Услови за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, као и услови за осигурање за случај тежих болести.		

ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА

1.	Обавезно осигурање за 19 возила (списак возила са основним карактеристикама дат је у прилогу 1)		
----	---	--	--

Напомена :

1. Цена, односно премија осигурања за обавезно осигурање моторних возила се исказује без бонуса и малуса, односно премијски степен 4.
2. Осигурање запослених се врши у складу са Општим условима за осигурање лица од последица несрећног случаја и Условима за осигурање лица за случај болести и хирушких интервенција.
У понуди треба доставити висину укупне премије, опште услове за осигурање лица од последица несрећног случаја и услове за осигурање лица за случај болести и хирушких интервенција.
Осигурање треба да покрива осигурање запослених свуда и на сваком месту непрекидно 24 сата, у складу са подацима из понуде.
Давалац осигурања је у обавези да након сваког пријављеног случаја, редовно доставља Кориснику осигурања, односно лицу задуженом за праћење уговора, извештај о решеном случају.
Премију исказати за 79 запослених.

Услови плаћања : 12 МЕСЕЧНИХ РАТА , осим за обавезно осигурање возила где се премија плаћа приликом регистрације сваког возила.

- **Процена штете и ликвидација мора бити извршена у року од 14 дана од тренутка пријаве штете. Празници, нерадни дани, и друге околности које су на страни осигураваача, не могу утицати на наведене рокове. У случају пропуштања рока за извршење процене понуђач прихвата записник комисије коју одреди ЈКСП „Топола“ и оштећене делове или фотографије као основ за утврђивање основаности и висине одштетног захтева.**
- **Висина одштете утврђиваће се на основу радног налога ,обрачуна вредности радова извршеног од стране ЈКСП „Топола“, рачуна трећих лица за извршене услуге, рачуне за набавку делова и профактуре у случају да су делови уграђени из залиха ЈКСП „Топола“.**

3. Период вршења услуге

На период од 12 месеци од дана закључивања уговора за имовину, за моторна возила 12 месеци од дана регистрације (у 2020. години), а за осигурање запослених на период од 12 месеци рачунајући од 22.03.2020. године.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против

привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. Тач. 5) Закона).

5) Услов: Да је поштовао обевезе које произилазе из вежећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2.1. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

1) Услов: пословни капацитет:

- Важећи сертификат којим се доказује да понуђач има систем пословања усаглашен са захтевом SRPS ISO 9001, ISO 10002 и ISO 27001, издат од акредитованог сертификационог тела. Сертификат мора да гласи на понуђача.
- Да понуђач има остварену ажурност у решавању штета у 2018 години већу од 95%, која се утврђује на основу података НБС-сектора за послове надзора над обављањем делатности осигурања, одељење за актуарске послове и статистику.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$\% \text{ ажурност у решавању штета} = (A + B) \times 100 / (C + D)$ где је:

A= број решених штета у 2018. години

B= број одбијених и сторнираних штета у 2018. години

C= број пријављених штета у 2018. години

D= број резервисаних штета на крају претходне године - 2017. године;

2) Услов: финансијски капацитет – да понуђач располаже укупним капиталом у 2018 години у износу већем од 1.800.000.000,00 динара.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ: Правна лица:

1. Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда и Вишег на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона -**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона – **Доказ:** Важећа дозвола НБС за обављање послова осигурања и потврда да дозвола није престала да важи.

5) Услов из чл 75. ст.2 Закона- **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача или члана групе. Изјаву копирати у потребном броју примерака.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Биланс стања за 2018 год (позиција АОП 0401-капитал);
- 2) Копије важећих сетрификата SRPS ISO 9001, ISO 10002 и ISO 27001, издат од акредитованог сертификационог тела;
- 3) Актуарски извештај НБС-БРОЈ ШТЕТА ПО ДРУШТВИМА ЗА ОСИГУРАЊЕ У 2018. години који формира НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ - Сектор за послове надзора над обављањем делатности осигурања-Одељење за актуарске послове и статистику

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75, став 1, тач. 1) до 4)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75, став 1, тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним

набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није уздата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОНУЂАЧ МОЖЕ УМЕСТО ДОСТАВЉАЊА НАВЕДЕНИХ ДОКАЗА ИЗ ЧЛ.75 ЗАКОНА (ОСИМ ТАЧКЕ 4 и 5) ДОСТАВИТИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Миливоја Петровића Блазнавца бр.6 – ЈКСП Топола, Топола, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуге-услуга осигурања, број 09-МВ/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **30.01.2020. године, до 10,00 часова**, у седишту наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда **одржаће се 30.01.2020. године, у 10,30 часова**, у седишту ЈКСП „Топола“, ул.Миливоја Петровића Блазнавца бр.6, Топола

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);

- Доказе о испуњености услова из члана 75. тач.1-4 Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији) или Образац изјаве о испуњавању услова (образац X);

- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача, а који садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,

-обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);

- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о независној понуди који мора бити потписани и оверени печатом, дате под материјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији);

-Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији).

- Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(образац XI) . Уколико понуђач наступа у групи или са подизвођачем, образац копирати у потребном броју примерака.

-дозвола НБС

-сертификат усаглашен са ISO стандардом

- актуарски извештај НБС број штета по друштвима за осигурање за 2018 год.

- биланс стања за 2018;

-изјава о незгоди

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Укупна процењена вредност целокупне јавне набавке (без ПДВ-а) износи **600.000,00** динара.

Уколико понуђач достави понуду чија је вредност већа од процењене која је овде назначена, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКСП „Топола“ ул.Миливоја Петровића Блазнавца бр.6, Топола, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуге – услуга осигурања, број ЈН 09/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуге – услуга осигурања, број ЈН 09/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуге – услуга осигурања, број ЈН 09/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуге – услуга осигурања број ЈН 09/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац број **VI** у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем,

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуге – услуга осигурања број 09/2020

процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача. (образац број VI у конкурсној документацији), а за сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 3. у оквиру V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока вршења услуге, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање за предметну услугу-осигурање имовине и запослених ће се вршити у 12 месечних рата током трајања уговора.

Осигурање моторних возила ће се вршити приликом саме регистрације возила.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема месечног рачуна од стране понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтеви у погледу рока извршења услуге

Предметна услуга осигурања имовине се закључује на период од 12 месеци од дана закључења уговора, плаћање за осигурање моторних возила ће се вршити приликом саме регистрације возила, а осигурање запослених се врши од 22.03.2020. год. па у наредних 12 месеци

- **Процена штете и ликвидација мора бити извршена у року од 14 дана од тренутка пријаве штете. Празници, нерадни дани, и друге околности које су на страни осигураваача, не могу утицати на наведене рокове. У случају пропуштања рока за извршење процене понуђач прихвата записник комисије коју одреди ЈКСП „Топола“ и оштећене делове или фотографије као основ за утврђивање основаности и висине одштетног захтева.**
- **Висина одштете утврђиваће се на основу радног налога ,обрачуна вредности радова извршеног од стране ЈКСП „Топола“, рачуна трећих лица за извршене услуге, рачуне за набавку делова и профактуре у случају да су делови уграђени из залиха ЈКСП „Топола“.**

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Други захтеви

Исплата штете врши се у року од 14 дана од дана пријема комплетне документације. Понуђач има право да документацију о пријави штете врати Наручиоцу као непотпуну само једном уз таксативно набрајање недостатака пријаве штете.

Понуђач нема право да захтева од наручиоца додатну документацију.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач искаже у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати у току периода трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VI у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну

тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације од стране понуђача, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – број ЈН 09-МВ/2020**“, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКСП Топола, ул.Миливоја Петровића Блазнавца бр.6 , Топола
- факсом на број 034/6811-075;
- електронским путем на адресу nabavka@jksptopola.com

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана од истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, стране која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову

понуду одбити као неприхватљиву.

14. Додатно обезбеђење испуњења обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

15. Врста критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума «**економски најповољнија понуда**».

Избор између достављених благовремених и прихватљивих понуда применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“ подразумева рангирање понуда на основу:

- **-Критеријум цена (премије осигурања)-----80 пондера:**
- Број пондера= [(најнижа цена премије осигурања/разматрана цена)*80]
- **-Критеријум средства превентиве -----20 пондера:**
 - До 10% од понуђене цене _____ 5 пондера
 - Од 11% до 19% понуђене цене _____ 10 пондера
 - 20% и више посто понуђене цене _____ 20 пондера

16. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем бодова

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, наручилац ће уговор доделити понуђачу који понуди нижу премију осигурања. Уколико и у том погледу понуде буду исте наручилац ће уговор доделити путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у одговарајућу кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: jksptopola@yahoo.com, факсом на број 034/6812-075 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

20. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Овлашћено лице понуђача које наступа са самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ год. за јавну набавку услуге – услуга осигурања, број ЈН 09-МВ/2020, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 22.01.2020. године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуге – услуга осигурања број 09/2020

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели,

потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Техничка спецификација набавке са структуром цене: набавка услуге – услуга осигурања, број ЈН 09-МВ/2020

Табела 1.

I ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА, ОПРЕМЕ И ЗАЛИХА ОД РИЗИКА ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕЊЕМ ДОПУНСКИХ РИЗИКА ПОПЛАВЕ (3% од вредности објекта као сума првог ризика) И ИЗЛИВА ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА (1% од вредности објекта као сума првог ризика).			
РБ	Назив	Књиговодствена вредност	Премија осигурања
23.	Грађевински објекат – „Извориште Врело“	9.730.402,08	
24.	Грађевински објекат – зграда канцеларије и магацин на водоводу	194.628,72	
25.	Грађевински објекат – приземна зграда са подрумом на водоводу	110.447,52	
26.	Грађевински објекат – зграда водовода	24.046,94	
27.	Грађевински објекат – управна зграда водовод	391.471,06	
28.	Грађевински објекти - радионице на водоводу	489.692,31	
29.	Грађевински објекат - филтер станица реконструкција (са цевоводом)	92.029.856,13	
30.	Грађевински објекат – главна управна зграда	566.595,99	
31.	Грађевински објекат – управна зграда приземље	3.344.900,83	
32.	Грађевински објекат-капела	246.317,59	
33.	Грађевински објекат -пречистач	19.119.820,44	
34.	Каптажни извор Божурња	517.192,97	
35.	Кућа са резервоаром Божурња	386.988,20	
36.	Каптажна грађевина Кречана	2.369.278,90	
37.	Резервоар Кречана	791.795,00	
38.	Црпна станица Кречана	1.127.495,80	
39.	Остали грађевински објекти, резервоари, фекални колектори, каптажни извори, платои, изворишта	71.475.428,68	
40.	Водоводна и канализациона мрежа	37.563.233,68	
41.	Резервоар Р1	15.443.933,97	
42.	Резервоар Р2	1.504.317,44	
43.	Резервоар Р3	9.327.269,99	
44.	Укупно грађевински објекти-конто 0220	240.479.592,84	
ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ПОЖАРА СА УКЉУЧЕЊЕМ ДОПУНСКОГ РИЗИКА ПОПЛАВЕ, БУЈИЦЕ И ВИСОКЕ ВОДЕ НА ПРВИ РИЗИК у износу од 7% од вредности залиха			
1.	Залихе робе у магацину	1.000.000,00	
ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УГОВАРАЊЕМ ДОПУНСКИХ РИЗИКА: ПОПЛАВЕ, БУЈИЦЕ И ВИСОКЕ ВОДЕ (на први ризик у износу од 10% вредности опреме), КЛИЗАЊА ТЛА И ОДРОНА ЗЕМЉИШТА на први ризик, на суму од 10% од вредности опреме			
11.	Опрема на „Изворишту Врело“	2.114.500,00	
12.	Опрема у објектима водовода	8.112.120,50	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуге – услуга осигурања број 09/2020

13.	Опрема на Филтер станици	15.023.672,26	
14.	Опрема на Пречистачу	16.847.298,96	
15.	Опрема на „изворишту Божурња“	3.029.758,00	
16.	Опрема на „изворишту Кречана“	6.106.979,97	
17.	Опрема на Прекидној комори	1.086.911,00	
18.	Опрема на одвојцима	301.200,00	
19.	Резервоар Опленац	1.977.146,00	
20.	Канцеларијски намештај,климе	2.910.288,33	
Укупно опрема - konto 0230		57.509.875,02	
Доплатак за откуп амортизације вредности код делимичних штета			
Напомена:уз понуду за осигурање Грађевинских објеката,опреме и залиха од ризика пожара и других опасности обавезно је да Понуђач достави услове осигурања			

II ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ЛОМА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Водоводна и канализациона мрежа		37.563.233,68	
Опрема на „Изворишту Врело“		2.114.500,00	
Опрема у објектима водовода		8.112.120,50	
Опрема на Филтер станици		15.023.672,26	
Опрема на Пречистачу		16.847.298,96	
Опрема на „изворишту Божурња“		3.029.758,00	
Опрема на „изворишту Кречана“		6.106.979,97	
Опрема на Прекидној комори		1.086.911,00	
Опрема на одвојцима		301.200,00	
Резервоар Опленац		1.977.146,00	
Канцеларијски намештај,климе		2.925.608,33	
Укупно опрема - konto 0230		95.088.428,70	
Доплатак за откуп амортизације вредности код делимичних штета			
Доплатак за откуп одбитне франжизе код делимичних штета			
-Доплатак за место изналажења грешке -Доплатак за земљане радове у реализацији екстерних добављача као и радове у интерној реализацији запослених,на нивоу стварне штете и бруто зарада запослених сведених на број радних сати који су ангажовани на санацији штете по радним налозима Наручиоца			

НАПОМЕНА:

Уз понуду за осигурање опреме од лома обавезно је доставити услове за осигурање опреме од лома који чине саставни део полисе. Уз понуду за осигурање опреме од лома Наручилац у оквиру конкурсне документације прописује и обавезну изјаву на меморандуму Понуђача којом се обавезује да ће у документацији за обрачун висине штете по лому прихватити све рачуне са спецификацијом екстерних и уговорних добављача, као и све радне налоге са спецификацијом за ангажовање запослених Наручиоца у висини неопходних радних сати и бруто зараде запослених као део укупне и стварне штете по осигураном случају. Напомена Наручиоца која је обавезујућа за Понуђаче разматраће се само у случају потписивања обавезне изјаве на меморандуму Понуђача потписане од стране овлашћеног лица.

III КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА на књиговодствену вредност

4.	Рачунари са пратећом опремом	2.000.000,00	
5.	Доплатак за откуп амортизације вред. код делимичних штета		
6.	Доплатак за откуп одбитне франшизе		

IV ОСИГУРАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ОД ДЕЛАТНОСТИ (грађанско правна одговорност наручиоца по живот, тело и здравље, као и имовину трећих лица за све штете настале по основу делатности Наручиоца основне и допунске, као и по основу поседовања опасних ствари и штете настале чињењем и нечињењем – 300

1.	Сума осигурања од делатности по једном штетном догађају 3.000.000,00 динара, као и укупна сума за цео период 3.000.000,00		
	Број запослених радника је 79		
	Укупан приход у 2018. години износио је 166.456.201,00 динара, а зараде радника у нето износу 36.415.802,67 динара		

Укупна премија осигурања без пдв: _____

Пдв: _____

Укупна премија осигурања са пдв: _____

Рок плаћања: 45 дана од пријема месечног рачуна

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 дана).

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Табела 2.

ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД НЕЗГОДА		
Трајна инвалидност	400.000,00 (сума осигурања по	

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуге – услуга осигурања број 09/2020

	запосленом)	
Смрт од незгода	200.000,00 (сума осигурања по запосленом)	
Теже болести	50.000,00 (сума осигурања по запосленом)	
Напомена: саставни и обавезни део понуде код осигурања запослених од последица несрећног случаја а у сврху прецизирања осигуравајућег покрића по ризику трајног инвалидета чине Услови за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, као и услови за осигурање за случај тежих болести.		

Укупна премија осигурања за 79 радника без пдв: _____

Пдв: _____

Укупна премија осигурања за 79 радника са пдв: _____

Рок плаћања: 45 дана од пријема месечног рачуна

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 дана).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Табела 3.

ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА		
Обавезно осигурање за 19 возила (списак возила са основним карактеристикама дат је у прилогу 1)		

Укупна премија осигурања без пдв: _____

Пдв: _____

Укупна премија осигурања са пдв: _____

Рок плаћања: 45 дана од пријема месечног рачуна

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 дана).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Укупна премија осигурања без пдв (табела 1 + табела 2 + табела 3): _____

Пдв: _____

Укупна премија осигурања са пдв (табела 1 + табела 2 + табела 3): _____

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈКСП „ТОПОЛА“, Миливоја Петровића Блазнавца бр. 6, Топола, матични број 07123582 и ПИБ 101223270, кога заступа директор Тања Цветковић, д.и.а (у даљем тексту: осигураник) и

2. „_____“ _____ ул. _____, бр. _____, матични број _____ и ПИБ _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: осигуравач),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____

б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, спровео поступак за јавну набавку услуге осигурања, у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 09-МВ/2020;

- да је Осигуравач дана _____ 2020. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Осигураника из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде осигураваача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2020. године, изабрао понуђача за вршење предметне услуге.

Члан 1

Предмет уговора је вршење услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, према спецификацији из конкурсне документације и понуде понуђача.

Вредност овог уговора за имовину је _____ динара без пдв, односно _____ са пдв.

Вредност овог уговора за запослене је _____ динара без пдв, односно _____ са пдв.

Вредност овог уговора за моторна возила је _____ динара без пдв, односно _____ са пдв.

Укупна премија осигурања без пдв износи _____, а са пдв _____.

Члан 2

Осигураваач се обавезује да изврши услугу осигурања имовине на основу полисе осигурања која се односи на период од 12 месеци од дана закључења уговора, за возила од регистрације у овој календарској 2020 до наредне регистрације, а за запослене по полиси осигурања која се односи на период од 12 месеци почевши од 22.03.2020. године.

По потписивању уговора закључиће се полиса осигурања.

Члан 3

Осигураваач се обавезује да услуге из члана 2. овог уговора обезбеди у складу са својом понудом број _____ од _____ и прописима који регулишу ову материју и да Осигураннику обезбеди правовремену и ефикасну услугу при процени и исплати штете.

Осигураваач мора унети у обрачун штете све трошкове, као што је рад запослених према њиховој бруто заради, утрошак енергије према набавним ценама и друго.

Члан 4

Осигураваач се обавезује да цене из понуде неће повећавати за време важења уговора.

Члан 5

Осигураник се обавезује да ће своје обавезе осигурања имовине и запослених, осим возила, платити у дванаест месечних рата.

Уплате ће се вршити на текући рачун Осигураваача број _____ код _____ банке.

Плаћање за осигурање моторних возила ће се вршити приликом саме регистрације возила.

Члан 6

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Осигураника и овлашћеног лица Осигураваача.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци од дана закључења.

Члан 7

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће се тумачење спорних ситуација вршити у складу са конкурсном документацијом.

У случају спора по овом уговору, уговорне стране уговорају надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 8

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се непосредно одговарајући законски прописи који регулишу ову област, као и акти ЈН 09/МВ/2020.

Члан 9

Овај уговор је сачињен у 4 примерака и свака страна задржава по 2 примерка.

ЗА ОСИГУРАНИКА

ЗА ОСИГУРАВАЧА

Тања Цветковић, диа

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуге осигурања, број ЈН 09-МВ/2020, као понуђач: _____, из _____ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

1.	_____	_____ -
	динара	
2.	_____	_____ -
	динара	
3.	_____	_____ -
	динара	
4.	_____	_____ -
	динара	
5.	_____	_____ -
	динара	
6.	_____	_____ -

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 68//2015), као понуђач: _____, из _____ дајем

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге осигурања, број 09-МВ/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 ЗАКОНА

У складу са чланом 77.став 4.Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке осигурања број 09-МВ/2020 испуњава услове из члана 75. ст.1, тачка 1-4 Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мира, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом. Образац копирати у потребном броју примерака. Исто важи и ако понуђач наступа са подизвођачем.

ХИ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 ЗАКОНА СТАВ 2.

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке мале вредности _____ 09-МВ/2020-набавка осигурања, понуђач _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам при састављању предметне понуде у свему поштовао испуњење обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

На захтев Наручиоца се обавезујем да доставим одговарајуће доказе ради провере испуњења обавеза из предметне јавне набавке.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Прилог 1

Ред. Бр.	Назив Возила	Година Производње	Снага KW	Запремина цм ³	Носивост кг	осигурање
1.	Лада нива-путничко	2010	59	1690	0	аутоодговорност
2.	Еуро зета-теретно	2007	110	3922	4500	аутоодговорност
3.	Чистилица-радно	2007	59	2776	2020	аутоодговорност
4.	Нисан-путничко	2012	81	1598	0	аутоодговорност
5.	Мерцедес смећар -теретно	2009	175	8374	6374	аутоодговорност
6.	Фап цистерна-теретно	2000	121	5958	7600	аутоодговорност
7.	Панда Фијат-теретно	2011	49	1108	395	аутоодговорност
8.	Панда Фијат-теретно	2011	49	1108	395	аутоодговорност
9.	Фап 3035-теретно	2008	260	11970	19000	аутоодговорност
10.	Лада нива путничко	2018	59	1690	0	аутоодговорност
11.	Fiat panda-теретно	2011	51	1242	430	аутоодговорност
12.	Рено кангу-теретно	2005	48	1498	545	аутоодговорност
13.	Daf смећар-теретно	2017	152	4462	4185	аутоодговорност
14.	Скип Caterpillar-радно	2019	74,5	4400	0	аутоодговорност
15.	Трактор ИМТ577 -радно	1991	43	4060		аутоодговорност
16.	Гоша-приколица	2000	0	0	5000	аутоодговорност
17.	Гоша -Ауто приколица	2004	0	0	700	аутоодговорност
18.	Фиат панда -теретно	2011	51	1242	430	аутоодговорност
19.	Скип ЈСВ-радно	2014	69	4400	0	аутоодговорност

ПРИЛОГ 2

ИЗЈАВА

Понуђача о висини и обиму покрића за осигурање запослених од последица несрећног случаја за ризик инвалидитета

У оквиру понуде за осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да се обавезујемо, да у оквиру понуђене цене за дефинисани ризик инвалидитета и суме по овој врсти осигурања, покривамо осигуране случајеве (повреде, лакшег, средњег и тежег степена) не само у случају трајног смањења радне способности запосленог, већ и у случају привременог смањења радне способности и његове привремене спречености за рад, у смислу Улова за осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) које достављамо у прилогу понуде.

У _____

Дана: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица
